



LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane

e-mail: info@liceocevolani.it - fepec01000e@pec.istruzione.it - www.liceocevolani.edu.it

44042 CENTO (FE) - Via Matteotti, 17 - Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



Prot. e data vedi segnatura

Ai docenti coordinatori delle classi terze
Ai docenti tutor delle classi terze
Agli alunni delle classi terze
Ai genitori
Al registro elettronico
Al sito

Oggetto: Informativa alle famiglie rispetto alle attività riguardanti il progetto di PCTO - EX ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

Con la presente si vuole informare le famiglie degli alunni delle classi terze che a partire da questo anno scolastico svolgeranno alcune attività relative ai progetti di PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento) ovvero ex alternanza scuola-lavoro, ai sensi del decreto ministeriale n.774/2019 denominato Linee guida in merito ai percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento.

Premesso che la legge 30 dicembre 2018, n.145, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" (legge di Bilancio 2019), che all'articolo 1, comma 785, ha disposto la ridenominazione dei percorsi di alternanza scuola lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n.77, in "Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" (d'ora in poi denominati PCTO) e , a decorrere dall'anno scolastico 2018/2019, sono attuati per una **durata complessiva non inferiore a 90 ore nel secondo biennio e nel quinto anno dei licei.**

Le attività che coinvolgeranno gli alunni delle classi TERZE saranno le seguenti:

- corso online sulla sicurezza sul posto di lavoro (della durata di 4 ore con test finale);
- Attività progettuali del consiglio di classe finalizzate al raggiungimento delle competenze trasversali e per l'orientamento post diploma, di cui ai progetti inseriti nel PTOF.

Le attività che coinvolgeranno gli alunni delle classi QUARTE saranno le seguenti:

- attività esterna di PCTO presso scuole, strutture per disabili, anziani, aziende, musei, biblioteche del territorio (stage) ;
- moduli in lingua inglese per l'elaborazione del Curriculum Vitae e la lettera di accompagnamento al Curriculum (Formal letter);
- partecipazione a Open Day di Orientamento in Università del territorio, a scelta (max 2 nel corso dell'anno scolastico con attestazione di partecipazione);
- Incontri di Orientamento presso il Liceo in collaborazione con alcune Università (per esempio Ferrara,Modena, Bologna, Ca' Foscari, Scuola di Moda e design di Milano,ecc.)
- incontri con professionisti del mondo del lavoro;
- partecipazione alla Fiera del lavoro e dell'orientamento promossa dal comune di Cento.
- Attività progettuali del consiglio di classe finalizzate al raggiungimento delle competenze trasversali e per l'orientamento post diploma, di cui ai progetti inseriti nel PTOF.

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico dott.ssa Pedarzini Cristina

Responsabile dell'istruttoria : Ass.te Amm.vo Carla Monica Zanetti

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Cristina Pedarzini



LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane

e-mail: info@liceoevolani.it – fepe01000e@pec.istruzione.it - www.liceoevolani.edu.it

44042 CENTO (FE) – Via Matteotti, 17 – Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



Le attività che coinvolgeranno gli alunni delle classi QUINTE saranno le seguenti:

- Incontri di orientamento con la referente dell'ufficio Informagiovani di Cento;
- incontri con professioni del mondo del lavoro;
- partecipazione a conferenze riguardanti il mondo del lavoro e/o il mondo universitario;
- partecipazione a Open Day di Orientamento in Università del territorio, a scelta (max 2 nel corso dell'anno scolastico con attestazione di partecipazione);
- Incontri di Orientamento presso il Liceo in collaborazione con alcune Università.
- partecipazione alla Fiera del lavoro e dell'orientamento promossa dal comune di Cento;
- attività laboratoriali a fini orientativi su indicazione dei docenti interessati;
- Attività progettuali del consiglio di classe finalizzate al raggiungimento delle competenze trasversali e per l'orientamento post diploma, di cui ai progetti inseriti nel PTOF.

Al termine del percorso di studi verrà redatto il **curriculum dello studente** che riporta la certificazione finale delle competenze acquisite. Tale documento verrà allegato al **diploma finale** rilasciato in esito al superamento dell'esame di Stato.

Il **diploma** attesta: l'indirizzo, la durata del corso di studi e il punteggio ottenuto.

Il **curriculum dello studente** riporta:

- × le discipline del piano di studi;
- × i livelli di apprendimento conseguiti nelle prove scritte a carattere nazionale;
- × le competenze, le conoscenze e le abilità anche professionali acquisite;
- × le attività culturali, artistiche e di pratiche musicali, sportive e di volontariato, svolte in ambito extra scolastico;
- × le attività di PCTO;
- × eventuali certificazioni conseguite.

Funzioni Strumentali PCTO

Prof.ssa Elisa Guerra

Prof. Gianluca Maragno

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Cristina Pedarzini

F.to digitalmente

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico dott.ssa Pedarzini Cristina

Responsabile dell'istruttoria: Ass.te Amm.vo Carla Monica Zanetti

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Cristina Pedarzini